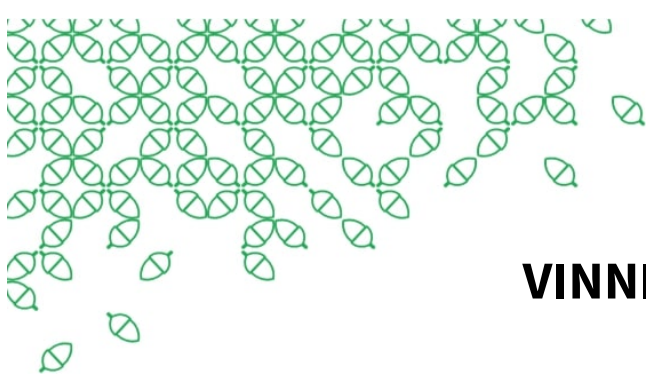




VINNI VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Pajusti

5. november 2025 nr 10

Vinni valla lasteaedadesse laste vastuvõtmise ja väljaarvamise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse alusharidusseaduse § 5 lg 7 ja Vinni Vallavolikogu 27.03.2025 otsuse nr 10 "Alusharidusseaduses kohaliku omavalitsuse üksuse ülesannete delegeerimine" alusel.

§ 1. Üldsätted

(1)Määrusega sätestatakse Vinni valla lasteaedadesse laste vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise tingimused ja kord.

(2)Vinni valla lasteaedade (edaspidi lasteaed) lapsehoiu, liit- ja lasteaiaühmadesse on õigus koht saada lapsel vanuses poolteist kuni seitse eluaastat, kui lapse ja vanema elukoht on rahvastikuregistri järgi Vinni vald.

(3)Kui lasteaias on vabu kohti, mida lasteaed õppeaasta jooksul ei vaja poolteist kuni seitsme aastastele lastele, kelle elukoht on rahvastikuregistri järgi Vinni vald, võib kohta pakkuda lastele:

1) kelle elukohaks rahvastikuregistri järgi on Vinni vald, kuid kes on nooremad kui poolteist

aastat ja lasteaed on hinnanud lapse eneseteenindusoskused lasteaias toimetulekuks piisavaks ning kelle vanem tasub lasteaia majapidamiskulude, personali töötasu ja sotsiaalmaksu ning õppevahendite kulu arvestusliku maksumuse lasteaia pidaja poolt kehtestatud määras kogu ulatuses;

2) kes viibivad asenduskodu teenusel Vinni vallas;

3) kelle elukoht on rahvastikuregistri andmetel teine kohalik omavalitsus ja teise kohaliku omavalitsusega on sõlmitud finantseerimiskokkulepe lasteaia majapidamiskulude, personali töötasu ja sotsiaalmaksu ning õppevahendite kulu arvestusliku maksumuse tasumiseks lasteaia pidaja poolt kehtestatud määras.

§ 2. Lasteaeda koha taotlemine ja lapse lasteasutusse vastuvõtmine

(1) Lapse lasteasutusse vastuvõtmiseks esitab vanem vormikohase taotluse lasteasutuse direktorile.

(2) Lasteaia direktor koostöös vallavalitsuse haridusteenistuse juhiga lahendab vanema taotluse ja teeb otsuse lapse lasteaeda vastuvõtmise kohta.

(3) Kui lapsele ei ole võimalik pakkuda kohta eelistatud lasteaias, kuna lasteasutuses ei ole vanema soovitud algusajal vabu kohti, pakutakse vanemale kohta teise eelistusena märgitud

lasteaias, arvestades sealjuures esmajärjekorras lasteasutuse lähedust elukohale või vanema töökohale. Erandjuhul võib direktori ettepanekul vallavalitsus suurendada rühmas ka laste piirarvu.

(4) Vanemale saadetakse otsus lapse lasteaeda vastuvõtmise kohta taotluses esitatud kontaktile.

(5) Vanem teatab lasteaia direktorile koha vastuvõtmisest, koha kasutamise algusaja muutmisest või loobumisest kirjalikult seitsme kalendripäeva jooksul teate saamisest.

(6) Kui vanem ei ole last avalduses märgitud tähtaja saabudes lasteasutusse toonud ning ei ole teatanud koha kasutamise algusaja muutmisest või kohast loobumisest, selgitab direktori koostöös vallavalitsuse vastava ametnikuga välja vanema tahte ja koha vajaduse.

(7) Lasteasutuse direktor tutvustab vanemale lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise korda ning lasteasutuse tegevus- ja päevakava, informeerib vanemat tema poolt tasumisele kuuluvatest tasudest, nende suurusest ja tasumise korrast.

(8) Rühmad uueks õppeaastaks komplekteeritakse üldjuhul 30.juuniks ning direktor kinnitab rühmade nimekirjad 5. septembriks. Laps arvatakse rühma nimekirja direktori käskkirjaga. Käskkirja koopia saadetakse vallavalitsuse haridusteenistuse juhile ja finantsteenistusele. Muutustest laste nimekirjas informeeritakse jooksvalt kolme tööpäeva jooksul.

(9) Lasteaia direktor kannab lasteaias käivate laste andmed Eesti Hariduse infosüsteemi.

(10) Vanem, kelle lapsel on koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel õppimiskohustuse algus ühe õppeaasta võrra edasi lükatud, teavitab lasteaeda koha kasutamise jätkamisest hiljemalt sama aasta 1. maiks või seitsme kalendripäeva jooksul pärast soovituselt teada saamist.

(11) Lasteaias koha kasutamisel tuleb järgida lasteaia kodukorda, päevakava jm asjakohaseid õigusakte.

(12) Koolimineku aastal saab laps üldjuhul lasteaia kohta kasutada kuni õppeperioodi lõpuni. Kui mõjuvatel põhjustel soovitakse kohta kauem kasutada, esitab vanem selleks lasteaia direktorile vastava taotluse.

§ 3. Lasteasutusest väljaarvamine

(1) Laps arvatakse lasteaiast välja:

- 1) kui vanem on lasteaiale esitanud sellekohase taotluse;
- 2) kui laps asub täitma õppimiskohustust;
- 3) kui lapsel puuduvad Eesti elukoha andmed, välja arvatud juhul, kui lasteaiale on teada, et

laps viibib Eestis ning vanem on lasteaiale esitanud kinnituse, et soovib lasteaiakohta jätkuvalt kasutada;

- 4) lapse surma korral.

(2) Lapse lasteaiast väljaarvamise aluseks olev vanema kirjalik taotlus esitatakse lasteaia direktorile üldreeglina vähemalt kaks nädalat enne eeldatavat lapse lasteaiast väljaarvamise aega. Avaldust ei pea esitama, kui laps arvatakse lasteaia nimekirjast välja põhjusel, et ta asub täitma õppimiskohustust.

(3) Lapse lasteaiast väljaarvamisel on vanem kohustatud tasuma toiduraha lasteaias viibitud päevade eest ning osalustasu terve kuu eest, sõltumata lapse lasteaias viibimise päevade arvust väljaarvamise kuul.

§ 4. Lasteaedade töö korraldamine suveperioodil

- (1) Suveperioodil moodustatakse lasteaedades suvised liitrühmad, mille moodustamine ja komplekteerimine oleneb kohta vajavate laste arvust ja töötajate puhkustest.
- (2) Juulikuus töötab vallas valvelasteaed, kuhu võetakse valla lasteaedades juba kohta kasutavaid lapsi vanema taotluse alusel.
- (3) Lasteaia koha kasutamiseks valvelasteaias esitab vanem 1. märtsiks taotluse selle lasteaia direktorile, milles laps tavapäraselt kohta kasutab. Lasteaia direktor esitab taotluse valvelasteaia direktorile.
- (4) Valvelasteaeda vastuvõtt ja valverühma(de) tegutsemine reguleeritakse vallavalitsuse otsusega igaks kalendriaastaks eraldi.

§ 5. Määruse kehtetuks tunnistamine

Kehtetuks tunnistatakse Vinni Vallavalitsuse 18.01.2021 määrus nr 1 " Vinni valla koolieelsesesse lasteasutuse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise kord ".

/allkirjastatud digitaalselt/

Erki Savisaar
vallavanem

/allkirjastatud digitaalselt/

Merily Allak
vallasekretär