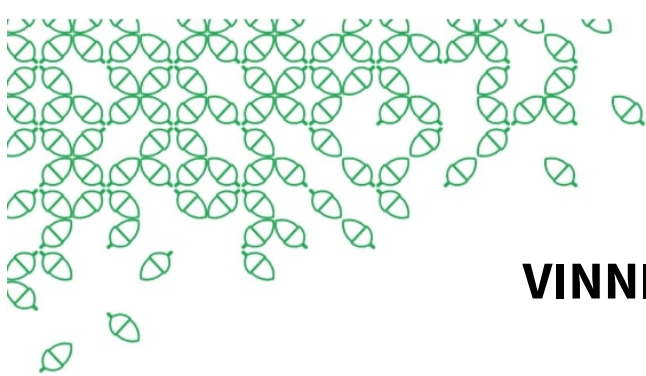




VINNI VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Pajusti

9. aprill 2025 nr 2

Vinni valla haridusasutuste hoolekogude moodustamine ja töökord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lg 1 p 4, põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 lg 1, alusharidusseaduse § 26 lg 3, Vinni Vallavolikogu 01.03.2018 otsuse nr 9 „Ülesannete delegeerimine“ p 6 ja Vinni Vallavolikogu 27.03.2025 otsuse nr 10 „Alusharidusseaduses kohaliku omavalitsuse üksuse ülesannete delegeerimine“ alusel.

§ 1. Reguleerimisala

Määrusega sätestatakse Vinni Valla koolide ja lasteaedade hoolekogude moodustamine ja töökord.

§ 2. Hoolekogude ülesanne

(1)(1) Kooli hoolekogu on alaliselt tegutsev organ, kelle ülesanne on kooli õpilaste, õpetajate, kooli pidaja, õpilaste vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide ühistegevus õppe ja kasvatuse suunamisel, planeerimisel ja jälgimisel ning õppeks ja kasvatuseks paremate tingimuste loomiseks.

(2) Kooli hoolekogu:

- 1) osaleb arengukava ettevalmistamisel ning annab selle kohta enne kinnitamist oma arvamuse;
- 2) annab arvamuse põhimääruse kehtestamiseks ja muutmiseks;
- 3) annab arvamuse õppekava kehtestamiseks ja muutmiseks
- 4) annab arvamuse kooli vastuvõtu tingimuste ja korra eelnõule;
- 5) annab arvamuse kooli kodukorra kehtestamiseks ja muutmiseks;
- 6) annab arvamuse eelarve projekti kohta;
- 7) annab arvamuse arengustluse korraldamise tingimuste ja korra eelnõu kohta;
- 8) annab arvamuse kooli sisehindamise korra kohta;
- 9) annab arvamuse kooli palgakorralduse põhimõtete kohta;
- 10) annab arvamuse õpilaskodu kodukorra kohta;
- 11) annab arvamuse direktori vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra kohta;
- 12) annab arvamuse kooli ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise kohta;
- 13) annab nõusoleku suurendada erandjuhul õpilaste arvu klassis;
- 14) annab nõusoleku kehtestatud koolivaheaegade muutmiseks;
- 15) kehtestab õppealajuhataja, õpetajate, tugispetsialistide ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra;
- 16) annab hinnangu huvitegevuse, pikapäevarühma ja õpilaskodu vajaduse ja töökorralduse kohta;

17) täidab teisi seadusega või seaduse alusel antud õigusaktidega talle pandud ülesandeid ning teeb kooli pidajale ettepanekuid kooliga seotud küsimuste paremaks lahendamiseks.

(3) Lasteaia hoolekogu on alaliselt tegutsev organ, kelle ülesandeks on vanemate, lasteaia töötajate ja lasteaia pidaja koostöös suunata, planeerida ja jälgida õppe- ja kasvatustegevust ning luua selleks paremaid tingimusi.

(4) Lasteaia hoolekogu:

- 1) avaldab arvamust õppekava kohta;
- 2) avaldab arvamust lasteaia kodukorra kohta;
- 3) avaldab arvamust õpetajate, tugispetsialistide ja õppejuhi ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi korra kohta;
- 4) avaldab arvamust sisehindamise korra kohta;
- 5) avaldab arvamust eelarveprojekti kohta;
- 6) avaldab arvamust toidukulu päevamaksumuse kohta;
- 7) osaleb arengukava koostamisel;
- 8) osaleb endi hulgast valitud liikme kaudu direktori ametikoha täitmiseks konkursi korraldamises, kusjuures valitud liige ei või olla lasteaia pidaja esindaja;
- 9) teeb ettepanekuid direktorile ja lasteaia pidajale lastele soodsa õpi- ja kasvukeskkonna tagamiseks;
- 10) täidab teisi seadusega või seaduse alusel antud õigusaktidega talle pandud ülesandeid ning teeb lasteaiale või lasteaia pidajale ettepanekuid lasteaia seotud küsimuste paremaks lahendamiseks.

§ 3. Hoolekogu moodustamine

(1) Hoolekogu liikmete arvu käesolevas korras lubatud piirides otsustab asutuse direktor.

(2) Ühe asutusena tegutseva põhikooli ja gümnaasiumi hoolekogu koosseisu kuulub kaks õppenõukogu esindajat, kellest üks esindab põhikooli ja teine gümnaasiumi õpetajaid, õpilasesinduse nimetatud esindaja, nii põhikooli kui gümnaasiumiõpilaste vanemate, vilistlaste ning kooli toetavate organisatsioonide esindajad ja vallavalitsuse poolt nimetatud isik, kusjuures vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide esindajad moodustavad enamuse hoolekogu koosseisust.

(3) Ühe asutusena tegutseva põhikooli ja lasteaia hoolekogu koosseisu kuulub kaks õppenõukogu esindajat, kellest üks esindab kooli ja teine lasteaia õpetajaid, nii kooli õpilaste vanemate, vilistlaste kui ka lasteaia laste vanemate ja toetavate organisatsioonide esindajad ja vallavalitsuse poolt nimetatud isik, kusjuures vanemate, vilistlaste ja toetavate organisatsioonide esindajad moodustavad enamuse hoolekogu koosseisust. Kui põhikoolis on moodustatud õpilasesindus, kuulub hoolekogu koosseisu täiendavalt õpilasesinduse nimetatud esindaja.

(4) Lasteaia hoolekogusse kuulub õpetajate esindaja, vanemate esindajad ja vallavalitsuse poolt nimetatud isik. Vanemate esindajad moodustavad hoolekogus enamuse.

(5) Hoolekogu koosseisu kuuluvate vanemate, vilistlaste ja toetavate organisatsioonide esindajad ei tohi kuuluda vastava haridusasutuse töötajate hulka.

(6) Õpetajate, õpilaste ja lastevanemate esindajad valitakse hoolekogusse vastavalt õppenõukogu või lasteaia õppe- ja kasvatustegevusega seotud töötajate üldkoosoleku, õpilasesinduse ja lastevanemate üldkoosoleku poolt.

(7) Vilistlaste ja toetavate organisatsioonide esindaja hoolekoguliikme kandidaadiks esitamisel lähtub direktor vastavast poolte kokkuleppest ja kandidaadi nõusolekust.

(8) Hoolekogu moodustab vallavalitsus, direktori esildise alusel, nimetades sinna juurde vallavalitsuse poolse esindaja.

§ 4. Hoolekogu liikmete volitused

(1) Hoolekogu koosseisu volitused kehtivad hoolekogu koosseisu kinnitamise päevast kuni uue hoolekogu koosseisu kinnitamiseni.

(2) Hoolekogu liikme volitused lõpevad ennetähtaegselt:

- 1) vanemate esindajaks valitud vanemal lapse väljaarvamisel haridusasutuse nimekirjast;
- 2) vanemate, vilistlaste ja kooli toetava organisatsiooni esindajaks valitud isiku tööleasumisel haridusasutuses, mille hoolekogu liige ta on;
- 3) uue esindaja valimisel esindatavate poolt;
- 4) esindajaks valitud õpetaja töösuhte lõppemisel;
- 5) esindajaks valitud õpilase väljaarvamisest koolist;
- 6) organisatsiooni, mida esindaja esindab, tegevuse lõppemisel;
- 7) esindaja ebaväärika käitumise või asutuse mainet kahjustava tegevuse korral;
- 8) hoolekogu liikme kirjaliku avalduse põhjal
- 8) esindaja surma korral.

§ 5. Hoolekogu koosseisu muutmine

(1) Hoolekogu liikme volituse ennetähtaegsel lõppemisel teavitab kooli direktor sellest vallavalitsust ning esitab vallavalitsusele taotluse hoolekogu koosseisu muutmiseks.

(2) Pärast vastava taotluse saamist otsustab vallavalitsus koosseisu muutmise ning kinnitab hoolekogu uue koosseisu.

§ 6. Hoolekogu töökord

(1) Moodustatud hoolekogu esimese koosoleku kutsub kokku direktor.

(2) Moodustatud hoolekogu esimesel koosolekul valib hoolekogu enda hulgast esimehe ja aseesimehe.

(3) Hoolekogu korralised koosolekud toimuvad õppeaasta keskel vähemalt üks kord nelja kuu jooksul esimehe, direktori või vallavalitsuse ettepanekul.

(4) Koosolekuid juhatab hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees.

(5) Korralise koosoleku toimumise aeg ja päevakord teatatakse hoolekogu liikmetele vähemalt üks nädal enne koosoleku toimumist.

(6) Vajadusel ja tehniliste võimaluste olemasolul võib hoolekogu liige koosolekul osaleda elektrooniliselt. Elektroonilise koosolekul osalemise otsustab hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees. Hoolekogu liikme elektrooniliselt koosolekul osalemise kohta tehakse protokollile sellekohane märge.

(7) Erandolukorras ja üksikküsimuse otsustamiseks võib hoolekogu esimees või tema äraolekul aseesimees korraldada hoolekogu elektroonilise koosoleku ja hääletuse. Elektroonilise hääletuse korral peavad hoolekogu liikmed etteantud ajavahemiku jooksul edastama elektrooniliselt oma seisukoha arutatava küsimuse kohta. Elektroonilise koosoleku toimumise korral tehakse protokollile sellekohane märge.

(8) Elektroonilise koosoleku otsused tehakse adressaatidele teatavaks hiljemalt koosolekule järgneval kolmandal tööpäeval.

- (9) Igal hoolekogu liikmel on õigus avaldada koosolekul oma arvamust, esineda arutatavates küsimustes selgitustega ning teha otsuse suhtes ettepanekuid.
- (10) Arutatavate küsimuste analüüsimiseks ja eksperthinnangute andmiseks võib hoolekogu oma töösse kaasata vastava ala spetsialiste.
- (11) Hoolekogu koosolekutest võtab osa direktor või tema poolt määratud asutust esindav isik.
- (12) Direktor on hoolekogu ees aruandekohustuslik.
- (13) Hoolekogu koosolekutest võivad osa võtta õpilasesinduse esindajad, kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riiklikku järelevalvet teostavad ametiisikud, vallavanem ja teised vallaametnikud ning isikud hoolekogu esimehe loal. Hoolekogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul on esindatud üle poole hoolekogu liikmetest, sealhulgas hoolekogu esimees või aseesimees.
- (14) Hoolekogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul on esindatud üle poole hoolekogu liikmetest, sealhulgas hoolekogu esimees või aseesimees.
- (15) Hoolekogu koosolekud protokollitakse. Protokolli kantakse:
- 1) koosoleku toimumise aeg ja koht;
 - 2) koosoleku algus- ja lõpuaeg;
 - 3) koosoleku juhataja ees- ja perekonnanimi;
 - 4) koosolekust osavõtnud ning koosolekult puudunud hoolekogu liikmete ees- ja perekonnanimed;
 - 5) koosolekule kutsutud isikute ees- ja perekonnanimed ning nende ametinimetused;
 - 6) kinnitatud päevakord;
 - 7) koosolekul sõnavõtnud isikute nimed ja sõnavõtu lühike sisu;
 - 8) vastuvõetud otsused;
 - 9) protokollija ees- ja perekonnanimi;
 - 10) hoolekogu esimehe, tema äraolekul aseesimehe ja protokollija allkirjad.
- (16) Hoolekogu protokolle koos muude hoolekogu töösse puutuvate materjalidega säilitatakse haridusasutuses ühtsetel alustel muude asutuse dokumentidega.

§ 7. Hoolekogu otsused ja nende täitmine

- (1) Hoolekogu otsused võetakse vastu üldjuhul avalikul hääletamisel, hoolekogu otsusel võib hääletamine olla salajane.
- (2) Hoolekogu otsused võetakse vastu kohalolijate lihthäälteenamusega.
- (3) Hoolekogu poolt vastu võetud otsused on avalikud ning asjast huvitatud isikul on õigus nendega asutuses tutvuda.

§ 8. Rakendussätted

- (1) Määrust rakendatakse alates 1.septembrist 2025.
- (2) Kehtetuks tunnistatakse Vinni Vallavalitsuse 04.04.2018 määrus nr 4 „Vinni valla koolide hoolekogude moodustamine ja töökord“.

/allkirjastatud digitaalselt/

Erki Savisaar

/allkirjastatud digitaalselt/

Kunnar Korsten

